

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la
Municipalité de Chesterville**

Séance ordinaire du conseil municipal de Chesterville tenue le 11 juillet 2016 à la salle du conseil de l'école Saint-Paul à 20h.

Sont présents ;M.Denis Leclerc, M.Antony Ramsay,M.Olivier Champagne, M.Daniel Martel, M.Frédéric Flibotte et Mme Geneviève Campagna. La séance a été présidée par madame la mairesse ; Mme.Maryse Beauchesne.

Également présent, M.René Bougie, directeur général

2016-07-256

**Mot de bienvenue de la mairesse Mme. Maryse
Beauchesne**

La mairesse souhaite la bienvenue aux gens présents

2016-07-257

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de M.Frédéric Flibotte, appuyé par M.Olivier Champagne, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour.

2016-07-258

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du
6 juin 2016**

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Denis Leclerc, il est résolu à l'unanimité des conseillers que le secrétaire-trésorier soit dispensé de la lecture du dit procès-verbal et que celui-ci soit adopté à l'unanimité des conseillers

2016-07-259

Questions du public sur les points à l'ordre du jour

Une question sur les sentiers équestres est posée.

2016-07-260

**Demande droit de passage Classique des Appalaches
et demande de bénévoles**

Sur proposition de M.Olivier Champagne, appuyé par M.Frédéric Flibotte, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le passage de la Classique des Appalaches sur son territoire.

Il est également résolu de faire un appel à tous pour le bénévolat lors de l'évènement.

2016-07-261

Demande Fondation de l'Ermitage

Le conseil ne donne pas suite à cette demande.

2016-07-262

Demande Place aux jeunes

Considérant que l'organisme n'a pas donné suite à la proposition de la Municipalité de l'an dernier;

Le conseil ne donne pas suite à cette demande.

2016-07-262.1

Mérite de l'ADMQ

La mairesse fait le dépôt de la lettre de félicitation de l'ADMQ pour le Mérite de l'ADMQ dans la catégorie Gestion Municipale, plus de 4 employés que le directeur général, M.René Bougie, s'est vu décerné

pour le projet géomatique.

Elle félicite le directeur général et se réjouit de la réussite de ce projet, fruit de la collaboration du travail des élus, de l'équipe municipal et des divers acteurs impliqués dans le projet.

2016-07-262.2

Tournoi du maire

La mairesse invite les gens à participer à cet événement

2016-07-262.3

Service postal

La mairesse fait le dépôt de la lettre de cet organisme.

2016-07-263

Acceptation des comptes à payer

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Frédéric Flibotte, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter les comptes à payer qui s'élève à 140 523,08\$.

2016-07-264

Dépôt des comptes déjà payer par Accès D et autres

La liste des comptes déjà payés par AccèsD du mois de juin 2016 de la municipalité de Chesterville est soumise aux membres du conseil municipal.

2016-07-265

Dépôt du rapport d'activité mensuel de la mairesse

Mme.Maryse Beuchesne fait un rapport de ses activités du mois de juin 2016.

2016-07-266

Compte-rendu de la rencontre de la MRC

Mme.Maryse Beuchesne fait un rapport de la rencontre de juin 2016 de la MRC.

2016-07-267

Dépôt du rapport d'activité du directeur général

M.René Bougie fait un rapport des activités du directeur général du mois de juin 2016.

2016-07-268

Dépôt du rapport d'activité de l'inspecteur en bâtiment

3 permis ont été émis en juin 2016.

2016-07-269

Dépôt du rapport d'activité de l'inspecteur municipal

M.René Bougie fait le dépôt du rapport des activités de l'inspecteur municipal et de son adjoint du mois de juin 2016.

2016-07-270

Dépôt du rapport du directeur administratif du service de prévention des incendies

M.René Bougie fait le dépôt du rapport des activités du directeur administratif du service de prévention des incendies du mois de juin 2016.

2016-07-271

Demande de participation à un référendum relatif au Règlement 196 N.S

M.René Bougie fait le dépôt d'une demande présentée par les résidents de la zone H1 pour une participation à un référendum relatif au Règlement 196 N.S.

2016-07-272

Adoption du Règlement 196 N.S modifiant le règlement de zonage et ouverture du registre

SUR PROPOSITION DE M.Antony Ramsay conseiller, appuyée par Mme.Geneviève Campagna, conseillère.

IL EST RÉSOLU d'adopter règlement modifiant le Règlement 196 N.S de zonage

Copie du projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

2016-07-273

Avis de motion pour le Règlement sur la limite de vitesse de la Rue Principale de Notre-Dame

L'avis de motion est présenté par M.Denis Leclerc

2016-07-274

Embauche de nouveaux pompiers

Sur proposition de M.Denis Leclerc, appuyé par M.Frédéric Flibotte, il est résolu à l'unanimité des conseillers de faire l'embauche de M.Jonathan Perreault en tant que pompier volontaire en probation.

2016-07-275

Achat et échange d'équipements de communication

Sur proposition de M.Antony Ramsay, appuyé par M.Daniel Martel, il est résolu à l'unanimité des conseillers de faire l'achat des équipements nécessaires et ce, jusqu'à concurrence de 2000\$. La somme nécessaire peut être prise dans le budget du Service de sécurité incendie.

2016-07-276

Résolution pour nomination d'une remplaçante à la coordonnatrice en activité récréative lors de ses vacances

Sur proposition de M.Daniel Martel, appuyé par

M.Frédéric Flibotte, il est résolu à l'unanimité des conseillers de nommer Geneviève Campagna en tant que personne-ressource lors de l'absence de la coordonnatrice en activité récréative.

2016-07-277

Lettre d'appui sentier équestre

Sur proposition de M.Olivier Champagne, appuyé par M.Antony Ramsay, il est résolu à l'unanimité des conseillers de signifier à l'organisme « Sentiers équestres aux milles collines » l'intérêt de la Municipalité pour le projet présenté par l'organisme dans le cadre de leur demande auprès du PIC 150.

Cependant, avant de s'engager de façon monétaire ou en nature, la Municipalité désire obtenir plus d'information quant au projet et avoir l'assurance de la participation et de la collaboration de l'ensemble des partenaires dans le présent projet.

2016-07-278

Lettre d'appui Maison des jeunes

Sur proposition de M.Denis Leclerc, appuyé par Mme.Geneviève Campagna, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'appuyer la Maison des jeunes des Hauts-Reliefs dans le cadre de leur demande d'aide financière au sein du programme de financement issu du partage des produits de la criminalité 2016-2017.

2016-07-279

Résolution pour publipostage

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Denis Leclerc, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'augmenter le nombre permis de publipostage à 25 et de ne plus les diviser par catégorie. Il est résolu d'y allouer une somme jusqu'à concurrence de 1400\$.

Les sommes nécessaires pour réaliser cela seront prises dans les surplus accumulés des années passées.

2016-07-280

Résolution pour affectation des subventions liées au département des activités récréatives

Sur proposition de M.Olivier Champagne, appuyé par M.Daniel Martel, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la coordonnatrice à affecter les surplus provenant de subvention obtenue dans le cadre de son département et non budgété pour réaliser des activités supplémentaires en activités récréatives.

Cependant, les surplus provenant de la subvention obtenue pour les emplois d'été du gouvernement fédéral ne peut pas être affecté à d'autres activités. De plus, les sommes provenant d'inscription excédentaire du camp de jour à celles budgétées ne peuvent pas être affectées à d'autres activités.

Cette résolution est également conditionnelle au fait que le budget doit demeurer équilibré et projeter le

demeurer.

2016-07-281

Nomination d'administrateurs additionnels pour les réseaux sociaux de la Municipalité

Sur proposition de M.Denis Leclerc, appuyé par M.Daniel Martel, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser, en plus du directeur général, les personnes suivantes à éditer les pages des réseaux sociaux de la Municipalité :

- Coordonnatrice en activités récréatives
- Mme Geneviève Campagna

2016-07-282

Résolution autorisant la vente des livres usagés de la bibliothèque

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Daniel Martel, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la coordonnatrice en activité récréative à vendre les livres usagés de la bibliothèque à leur juste valeur marchande.

2016-07-283

Vente du système de son

Ce point est reporté

2016-07-284

Défibrillateur

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Daniel Martel il est résolu à l'unanimité des conseillers d'installer le défibrillateur sur le mur extérieur de la cabane des joueurs (sur le mur qui fait

face à la patinoire) du 1 avril au 1 novembre. Du 2 novembre au 31 mars, le défibrillateur doit être installé à l'intérieur du bâtiment.

2016-07-285

Résolution pour dépôt d'un projet dans le cadre de la subvention Nouveaux Horizons

Ce point est reporté.

2016-07-286

Résolution pour dépôt d'un projet dans le cadre de la subvention MADA

Sur proposition de M.Denis Leclerc, appuyé par M.Frédéric Flibotte il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer une demande de subvention auprès du programme MADA.

Si la subvention est obtenue, il est également résolu de prendre les sommes nécessaires pour la contribution de la Municipalité dans les surplus non-affectés des années passées et ce, jusqu'à concurrence de 2250\$.

Il est résolu d'autoriser le directeur général de la Municipalité, M.René Bougie, à signer tous les documents en lien avec cette demande de subvention et à représenter la Municipalité dans le présent dossier.

2016-07-287

Résolution pour dépôt d'un projet dans le cadre de la Politique familiale

Sur proposition de Mme.Geneviève Campagna, appuyé par M.Antony Ramsay, il est résolu à l'unanimité des

conseillers de déposer une demande de subvention auprès du programme Politique Familiale.

Si la subvention est obtenue, il est également résolu de prendre les sommes nécessaires pour la contribution de la Municipalité dans les surplus non-affectés des années passées et ce, jusqu'à concurrence de 2250\$.

Il est résolu d'autoriser le directeur général de la Municipalité, M.René Bougie, à signer tous les documents en lien avec cette demande de subvention et à représenter la Municipalité dans le présent dossier.

2016-07-288

Résolution pour dépôt d'un projet dans le cadre de la subvention Accessibilité

Ce point est reporté.

2016-07-289

Modification – Résolution d'appui pour le projet de Pêche Nicolet dans le cadre de la subvention PIC-150

Sur proposition de M.Olivier Champagne, appuyé par Mme.Geneviève Campagna, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'appuyer la présentation du projet de Pêche Nicolet dans le cadre de la subvention PIC 150.

De plus, si toutes les subventions liées à ce projet sont obtenu et que l'ensemble des partenaires prévus versent leur contribution, il est résolu que la Municipalité de Chesterville soutienne ce projet pour une somme pouvant aller jusqu'à concurrence de 13 070\$ et de prendre les sommes nécessaires dans les surplus

accumulés des années précédentes.

Il est également résolu d'autoriser Pêche Nicolet à réaliser les aménagements nécessaires à ce projet et d'utiliser le terrain de la Municipalité dans le cadre de ce projet. Cela devra toutefois se faire en constante collaboration avec la Municipalité.

La Municipalité continuera à entretenir son terrain et à avoir les assurances nécessaires pour la pratique d'activités sur ce dernier.

2016-07-290

Résolution pour les prix au bingo

Considérant que les prix pour le bingo ont été recueilli par le comité des bénévoles de la bibliothèque;

Considérant que le comité désire avoir des liquidités pour réaliser leur achat et pour remettre des prix aux gagnants du bingo;

Sur proposition de M.Denis Leclerc, appuyé par Mme.Geneviève Campagna, il est résolu à l'unanimité des conseillers de faire préparer 4 chèques à l'avance de 100\$ pour les prix du bingo. Les noms des gagnants seront ajoutés par la coordonnatrice en activité récréatives qui en fera rapport à l'adjointe administrative pour notre comptabilité.

Il est également résolu d'avancer pour cette activité 200\$ en argent à la coordonnatrice en activité récréative

pour les achats liés à cette activité et, à la fin de l'activité, la coordonnatrice devra remettre à l'adjointe administrative le reçu des éléments achetés et le reliquat de l'argent non-dépensé.

De plus, il est résolu d'autoriser le directeur général à signer toute demande de permis nécessaire pour la tenue de cette activité. La coordonnatrice en activité récréative fera la vérification des permis nécessaires en la matière.

2016-07-291

Projet salle de lecture

Sur proposition de M.Frédéric Flibotte, appuyé par M.Daniel Martel, il est résolu à l'unanimité des conseillers de mandater la Commission scolaire des Bois-Francs pour réaliser le projet salle de lecture.

Ce mandat est conditionnel à l'autorisation du règlement d'emprunt par le MAMOT et ne sera effectif que si le MAMOT accepte le règlement 195 N.S.

La somme limite allouée pour ce projet est de 140 000\$, excluant les taxes remboursables et les immobilisations liés à la subvention pour le projet Nouveaux Horizons qui font partie d'un autre projet dont le mandat a été alloué à la Commission scolaire (cet autre projet est d'environ 25 000\$).

Pour ce projet, 95 000\$ seront financés par le règlement d'emprunt 195 N.S et un montant jusqu'à concurrence de 45 000\$ sera pris dans les surplus non-affectés des années passées.

2016-07-292

**Suivi des offres pour le déneigement des routes
municipales pour 1 an ou 3 ans et nouveau processus
d'appel d'offres – 2^{ème} appel d'offres**

Ce point est remis

2016-07-293

Suivi appel d'offre gravier

En attente d'une réponse de la subvention avant
d'envisager l'adjudication

2016-07-294

**Modification du plan d'intervention auprès du
MAMOT**

Ce point est remis.

2016-07-295

Ponceau Route du Relais

Sur proposition de M.Frédéric Flibotte, appuyé par
M.Denis Leclerc, il est résolu à l'unanimité des
conseillers d'adjudiquer le contrat de pose du ponceau
de la Route du Relais à Entreprise M.O. pour la somme
de 5990,20\$ taxes comprises.

Il est également résolu de faire l'achat du ponceau en y
allouant un montant pouvant aller jusqu'à concurrence
de 2200\$ taxes comprises.

Les sommes nécessaires pour réaliser ce projet seront prises à même les surplus non-affectés des années passées.

2016-07-296

Travaux vacuum (terrain de soccer)

Sur proposition de M.Frédéric Flibotte, appuyé par M.Olivier Champagne, il est résolu à l'unanimité des conseillers de retenir les services de Vacuum Boucher pour enlever le verre sur le terrain de soccer et d'y allouer une somme pouvant aller jusqu'à 1000\$. Il est résolu de prendre les sommes nécessaires à même le budget d'entretien des infrastructures.

2016-07-297

Inspection véhicule

Sur proposition de M.Frédéric Flibotte, appuyé par M.Daniel Martel il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser l'enlèvement du matériel d'hiver sur le Volvo.

Toutefois, si un permis spécial existe pour autoriser les véhicules trop larges à circuler sur la route, il est résolu de payer pour ce permis et de ne pas démanteler les équipements d'hiver sur le véhicule.

2016-07-298

Varia

Des commentaires sur les espaces verts sont faits.

Le conseil demande également que l'employé aux espaces verts priorise la pelouse et le désherbage et, en

dernier lieu la voirie seulement s'il reste du temps.

Il est également sujet d'un rideau de scène et de leur présence potentiel à l'école

2016-07-299

Question du public

Il n'y a pas de question.

2016-07-300

**L'agenda étant épuisée, sur proposition de
Mme.Geneviève Campagna, la séance est levée à
21h14.**

Mme.Maryse Beauchesne
Mairesse

M. René Bougie
Directeur général